#RQ: 225

ANEXO AUSTERIDAD DEL GASTO	
SERVICIOS DE OPERACIÓN LOGÍSTICA	
INFORMACIÓN DEL EVENTO	
NOMBRE DEL EVENTO	*Socialización de la Estrategia para la Productividad 2025*
DEPENDENCIA SOLICITANTE	*Subdirección de Innovación y Productividad*
FECHA DEL EVENTO	Martes 4 de febrero 2025 10:00:00 a. m.- 12:00 m
ÁREA SOLICITANTE	*Subdirección de Innovación y Productividad*

CUESTIONARIO AUSTERIDAD DEL GASTO

1. Para la solicitud del evento, ¿Su área le ha dado prelación al uso de espacios institucionales? (salas edificio Torre A)

SÍ	x	NO	

Justificación y soporte cuando aplique: *Este evento se realizará en las oficinas de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, ubicadas en la Calle 27 # 13a - 27, entrada sur, plazoleta edificio Davivienda, auditorio piso 27*

2. Para la creación y la organización del evento, ¿Ha coordinado con otras entidades que tengan necesidades análogas o similares?

SI		NO	x

Justificación: *es un evento que se está organzando desde la subdireccipon para la socialización de la estrategia de productividad 2025.*

3. Para la organización del evento, si es presencial, ¿Cuenta con una confirmación anticipada de los asistentes?
Si este requiere alimentos y bebidas, por favor indique las cantidades necesarias y justifique el servicio.

SÍ	x	NO	

Justificación: Se ha previsto una invitación a las empresas interesadas con un aforo maximo de 50 personas confirmadas el cual se require una estación de café para los 2 horas del evento.

4. ¿Se prioriza el uso de la página web de la entidad, las tecnologías de la información y las comunicaciones, de manera que se racionalice la papelería y demás elementos de apoyo en los eventos?

En caso de requerir papelería o material de socialización para la gestión del evento, tenga presente lo establecido en los artículos 18 y 19, decreto 062 de 2024 "Por el cual se ordena implementar medidas de austeridad y eficiencia del gasto público en las entidades y organismos de la administración distritaMedidas de Austeridad del Gasto del Distrito".

SÍ	x	NO	

Justificación: *el evento se divulga por medio de la página de la Secretaria y confirmación por medio del correo institucional de la subdirección.*

Tener en cuenta lo señalado en el Decreto 062 del 2024 - "Por el cual se ordena implementar medidas de austeridad y eficiencia del gasto público en las entidades y organismos de la administración distrital" , en sus artículos 13, 18 y 19.

Los Directores y/Subdirectores y Jefes de oficina se comprometen a dar cumplimiento a las directrices impartidas mediante Decreto Distrital 062 de 2024.

FIRMA DEL SOLICITANTE: DIEGO PARDO C.

NOMBRE DEL SOLICITANTE: DIEGO FERNANDO PARDO LÓPEZ

CARGO DEL SOLICITANTE: SUBDIRECTOR DE INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD